

ГРАФИК
личного приема граждан генеральным директором
ГО «Минское городское жилищное хозяйство» и его заместителями

<p>ТОЛСТИК Марина Анатольевна генеральный директор</p>	<p>2-я среда 4-я среда месяца</p>	<p>08.00-13.00 15.00-20.00</p>
<p>БАТУРА Вячеслав Вячеславович первый заместитель генерального директора - главный инженер (вопросы реконструкции, строительства и капитального ремонта жилищного фонда, реализации проектов энергоэффективных мероприятий, экономии энергоресурсов)</p>	<p>1-й четверг месяца</p>	<p>15.00-20.00</p>
<p>КАЗУНКО Григорий Валерьевич заместитель генерального директора по эксплуатации жилфонда и производственным вопросам (вопросы проведения текущего ремонта, контроля за использованием, сохранностью и техническим состоянием жилищного фонда, работа службы 115)</p>	<p>3-й вторник месяца</p>	<p>15.00-20.00</p>
<p>ВОРОБЬЕВА Анастасия Александровна заместитель генерального директора по благоустройству, санитарному содержанию жилищного фонда (вопросы обеспечения надлежащего санитарного содержания жилищного фонда, придомовых территорий и мест общего пользования жилых домов, координация деятельности в сфере обращения с ВМР и ТКО, проведение ремонта придомовых территорий)</p>	<p>1-ый вторник месяца</p>	<p>08.00-13.00</p>
<p>САГАЙДАК Юлия Николаевна заместитель генерального директора по экономическим вопросам (вопросы формирования затрат и тарифов на ЖКУ, планирования и экономического анализа деятельности)</p>	<p>4-й понедельник месяца</p>	<p>08.00-13.00</p>
<p>НОВИК Андрей Павлович заместитель генерального директора по идеологической работе (вопросы идеологической, общественно-политической и социальной сферы, информирования населения в области ЖКХ, работа со СМИ, контроль и анализ работы с обращениями граждан и юридических лиц, взаимодействие с организациями собственников)</p>	<p>4-я среда месяца</p>	<p>15.00-20.00</p>
<p style="text-align: center;">Прием граждан у генерального директора осуществляется по предварительной записи. Предварительная запись на прием к генеральному директору Объединения производится в приемной у секретаря (3-ий этаж) либо по телефону 356 49 46.</p>		