

УТВЕРЖДЕНО

Приказ « 03» февраля 2026

№ 32

## КАРТА

коррупционных рисков

коммунального унитарного предприятия «Жилищное коммунальное

хозяйство №1 Московского района г.Минска»

на 2026 год

№ п/п	Коррупционно-опасная функция	Типовые ситуации	Степень риска	Меры по управлению коррупционными рисками	Контролер / исполнитель (наименование должности)
1.	Организация деятельности коммунального унитарного предприятия «Жилищное коммунальное хозяйство №1 Московского района г.Минска» (далее – Предприятие)	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо личной заинтересованности	средняя	Подписание обязательств по соблюдению ограничений, предусмотренных Законом Республики Беларусь от 15.07.2015 №305-3 «О борьбе с коррупцией», (далее - Закон №305-3). Соблюдение руководителями и специалистами всех уровней подчиненности требований антикоррупционного законодательства. Ознакомление работников с мерами ответственности за совершение коррупционного правонарушения	Директор, Первый заместитель директора-главный инженер, заместители директора по направлениям деятельности, главный бухгалтер, заместитель главного бухгалтера, заместитель главного инженера, начальники отделов
2.	Работа со служебной информацией,	Использование в личных или групповых интересах, полученной при выполнении должностных	средняя	Соблюдение законодательства о защите персональных данных. Соблюдение норм Закона	Директор, Первый заместитель директора-главный

№ п/п	Коррупционно-опасная функция	Типовые ситуации	Степень риска	Меры по управлению коррупционными рисками	Контролер / исполнитель (наименование должности)
	персональными данными	обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению		Республики Беларусь от 10.11.2008 №455-3 «Об информации, информатизации и защите информации». Соблюдение выполнения должностными лицами своих обязанностей в части работы со служебной информацией. Привлечение к дисциплинарной ответственности за допущенные нарушения. Соблюдение политики Предприятия в отношении обработки персональных данных	инженер, заместители директора по направлениям деятельности, главный бухгалтер, заместитель главного бухгалтера, заместитель главного инженера, начальники отделов
3.	Представление интересов Предприятия в судебных и иных органах власти	Ненадлежащее исполнение обязанностей представителя Предприятия (пассивная позиция при защите интересов Предприятия) с целью принятия решений в пользу иных заинтересованных лиц при представлении интересов Предприятия в судебных и иных органах власти. Злоупотребление предоставленными полномочиями в обмен на обещанное вознаграждение (услугу) за отказ от исковых требований, заключение мирового соглашения в нарушение интересов Предприятия	низкая	Обязательное, заблаговременное согласование правовой позиции представителя с директором Предприятия, с соответствующим структурным подразделением Предприятия по направлениям деятельности. Разъяснение сотрудникам Предприятия об: - обязанности незамедлительно сообщить нанимателю о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений	Директор, Первый заместитель директора-главный инженер, заместители директора по направлениям деятельности, главный бухгалтер, заместитель главного бухгалтера, заместитель главного инженера, начальники отделов

№ п/п	Коррупционно-опасная функция	Типовые ситуации	Степень риска	Меры по управлению коррупционными рисками	Контролер / исполнитель (наименование должности)
4.	Осуществление государственных закупок и закупок за счет собственных средств товаров (работ, услуг)	<p>Включение в состав членов комиссии по закупкам товаров (работ, услуг), лиц лично заинтересованных в итоговых результатах закупок товаров (работ, услуг).</p> <p>Предоставление недостоверных сведений (объемов) и (или) не полной некорректной информации для дальнейшего оформления технического задания на проведение закупок товаров (работ, услуг).</p> <p>Разработка технических заданий на закупку товаров (работ, услуг) под конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя).</p> <p>Установление незаконных необоснованных требований к участникам в конкурсных документах под определенного поставщика (подрядчика, исполнителя).</p> <p>Выбор участника-победителя, который не соответствует установленным требованиям конкурсной документации; не отклонение предложений, которые не отвечают требованиям конкурсной документации; необоснованное отклонение предложений участников.</p> <p>Изменение существенных условий</p>	средняя	<p>Строгое соблюдение законодательства в области регулирования закупок.</p> <p>Соблюдение локальных актов Предприятия по закупкам.</p> <p>Повышение профессионального уровня специалистов в области закупок.</p> <p>Обеспечение коллегиальности при организации и проведении процедур закупок.</p> <p>Проведение разъяснительной работы по предупреждению коррупционных правонарушений</p>	<p>Директор, первый заместитель директора-главный инженер, заместители директора по направлениям деятельности, главный бухгалтер, заместитель главного инженера, заместитель главного бухгалтера, начальники отделов и специалисты по направлениям деятельности, председатели и члены комиссии по проведению закупок</p>

№ п/п	Коррупционно-опасная функция	Типовые ситуации	Степень риска	Меры по управлению коррупционными рисками	Контролер / исполнитель (наименование должности)
		проекта договора, за исключением случаев, установленных законодательством.			
5.	Организация договорной работы (правовая экспертиза проектов договоров (соглашений), заключаемых от имени Предприятия). Подготовка по проектам договоров (соглашений), заключений, замечаний и предложений.	Согласование проектов договоров, предоставляющих необоснованные преимущества заинтересованным лицам.	низкая	Соблюдение норм Положения о договорной работе Предприятия.	<p>Директор, Первый заместитель директора-главный инженер, заместители директора по направлениям деятельности, главный бухгалтер, заместитель главного бухгалтера, заместитель главного инженера</p> <p>председатель комиссии по проведению закупок, начальник отдела торгов и закупок, начальник отдела организационно-кадровой и правовой работы, начальники отделов</p>
6.	Ведение учета и контроля за претензионно-	В целях получения материальной выгоды от заинтересованного лица работнику Предприятия поступает	средняя	Соблюдение норм Положения об организации и ведении претензионно-исковой работы	Директор, главный бухгалтер, заместитель главного

№ п/п	Коррупционно-опасная функция	Типовые ситуации	Степень риска	Меры по управлению коррупционными рисками	Контролер / исполнитель (наименование должности)
	исковой работой Предприятия.	предложение за вознаграждение (услугу): - скрывание наличия недостачи (излишков) в структурном подразделении; - скрывание наличия просроченной дебиторской задолженности; - непринятие надлежащих мер к погашению просроченной дебиторской задолженности.		Предприятия.	бухгалтера, начальник отдела организационно-кадровой и правовой работы
7.	Прием на работу, подбор и расстановка кадров.	Предоставление непредусмотренных законодательством преимуществ для поступления на работу (протекционизм, семейственность). Соблюдение порядка согласования назначений на руководящие должности, приема работников. Оформление обязательств по соблюдению ограничений, установленных Законом №305-З.	средняя	Соблюдение норм о проведении согласования назначения на должность, продлении срока контракта работников Предприятия. Соблюдение порядка согласования назначений на руководящие должности, приема на работу работников, молодых специалистов. Оформление обязательств (до приема на работу). Соблюдение требований законодательства при приеме на работу близких родственников. Размещение на официальном сайте предприятия информации о свободных вакансиях.	Директор, Первый заместитель директора-главный инженер, заместители директора по направлениям деятельности, главный бухгалтер, заместитель главного бухгалтера, заместитель главного инженера, начальник отдела организационно-кадровой и правовой работы.

№ п/п	Коррупционно-опасная функция	Типовые ситуации	Степень риска	Меры по управлению коррупционными рисками	Контролер / исполнитель (наименование должности)
8.	Повышение квалификационного уровня работников.	<p>Организация и присвоение квалификационной категории работникам предприятия в разрез действующему законодательству и Положению о порядке и условиях присвоения (снижения или лишения) квалификационных категорий специалистам и классам водителей (далее – Положение), действующим в организации.</p> <p>Представление о присвоении квалификационной категории или класса (далее – представление) работников несоответствующее положению</p>	средняя	<p>Соблюдение требований Положения при рассмотрении материалов и проведение процедуры присвоения квалификационных категорий и классов работникам Предприятия.</p> <p>Соблюдение требований Положения при рассмотрении представлений к аттестации.</p> <p>Предупреждение о персональной ответственности членов ТКК</p>	<p>Директор, первый заместитель директора-главный инженер, заместители директора по направлениям деятельности, главный бухгалтер, начальник отдела организационно-кадровой и правовой работы, ведущий специалист по кадрам</p>
9.	Соблюдение трудовой дисциплины	Сокращения фактов нарушения режима рабочего времени	низкая	<p>Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, условий контракта.</p> <p>Проведение внезапных проверок соблюдения трудовой дисциплины.</p> <p>Привлечение к дисциплинарной ответственности лиц, допустивших нарушение трудовой дисциплины</p>	<p>Директор, первый заместитель директора-главный инженер, заместители директора по направлениям деятельности, главный бухгалтер, заместитель главного инженера, заместитель главного бухгалтера, начальники отделов</p>

№ п/п	Коррупционно-опасная функция	Типовые ситуации	Степень риска	Меры по управлению коррупционными рисками	Контролер / исполнитель (наименование должности)
10.	Оплата труда. Проведение мониторинга начисления и выплаты заработной платы на Предприятии	Оплата рабочего времени не в полном объеме за выполненный объем работ. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте. Несвоевременное предоставление необходимой документации в обслуживающий банк для перечисления заработной платы на карт-счета сотрудников	средняя	Соблюдение законодательства при начислении и выплате заработной платы. Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с требованиями действующего законодательства. Постоянный мониторинг за сроками перечисления заработной платы	Директор, главный бухгалтер заместитель директора по экономическим вопросам
11.	Назначение стимулирующих выплат и вознаграждений руководителю, работникам Предприятия	Необъективная оценка деятельности работников. Необоснованное завышение (занижение) размеров выплат стимулирующего характера и вознаграждений	средняя	Использование средств на стимулирующие выплаты в строгом соответствии с требованиями действующего законодательства, Положением об оплате труда работников, об условиях оплаты труда руководителя предприятия. Соблюдение принципов социальной справедливости, прозрачности	Директор, главный бухгалтер заместитель директора по экономическим вопросам
12.	Эксплуатация транспортных средств, оборудования, трудовых ресурсов,	Использование служебного транспорта, оборудования, товарно-материальных ценностей, иного имущества в личных целях, в том числе прямого хищения. Необоснованное отвлечение	средняя	Регламентирование использования служебного транспорта, оборудования, использование труда работников в соответствии с их должностными обязанностями. Разъяснение сотрудникам об	Директор, первый заместитель директора-главный инженер, заместители директора по направлениям

№ п/п	Коррупционно- опасная функция	Типовые ситуации	Степень риска	Меры по управлению коррупционными рисками	Контролер / исполнитель (наименование должности)
	хранение и перемещение товарно-материальных ценностей	работников на различные виды работ, не предусмотренные их должностными обязанностями, либо работы, связанные с личными потребностями должностного лица		обязанности незамедлительно сообщить нанимателю о склонении его к совершению коррупционного правонарушения, об ответственности за совершение коррупционных правонарушений	деятельности, главный бухгалтер, заместитель главного бухгалтера, заместитель главного инженера, начальники отделов
13.	Обращения граждан и юридических лиц	Необоснованный отказ в приеме граждан и юридических лиц. Игнорирование сообщений о готовящемся, совершаемом или совершенном факте коррупции и иных нарушениях антикоррупционного законодательства в обращениях, в том числе поступивших в ходе личного приема граждан и юридических лиц, проведения «прямой телефонной линии», выездных приемов граждан	низкая	Соблюдение установленного порядка и сроков рассмотрения обращений граждан и юридических лиц	Директор, заместитель директора по социальным вопросам и работе с населением, начальник по обращениям граждан и контролю за документооборотом
14.	Возможность возникновения конфликта интересов	Непредоставление сведений о возможности возникновения конфликта интересов, сокрытие информации о конфликте интересов, нанесение ущерба Предприятию	средняя	Разъяснение сотрудникам о необходимости незамедлительно сообщать нанимателю о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения как только ему станет об этом известно	Директор, первый заместитель директора-главный инженер, заместители директора по направлениям деятельности, главный бухгалтер, заместитель главного

№ п/п	Коррупционно- опасная функция	Типовые ситуации	Степень риска	Меры по управлению коррупционными рисками	Контролер / исполнитель (наименование должности)
					бухгалтера, заместитель главного инженера, начальники отделов
15.	Нецелевое и неэффективное использование бюджетных средств	Отсутствие регулярного контроля за освоением бюджетных средств в пределах плановых ассигнований	средняя	Обеспечение систематического контроля за целевым и эффективным использованием бюджетных средств в соответствии с годовым планом. Заключение договоров на закупку товаров, работ и услуг за счет средств бюджета только в пределах плановых ассигнований. Комиссионное подписание актов выполненных работ по текущему и капитальному ремонту жилищного фонда	Директор, первый заместитель директора-главный инженер, заместители директора по направлениям деятельности, главный бухгалтер, заместитель главного бухгалтера, заместитель главного инженера, начальники отделов